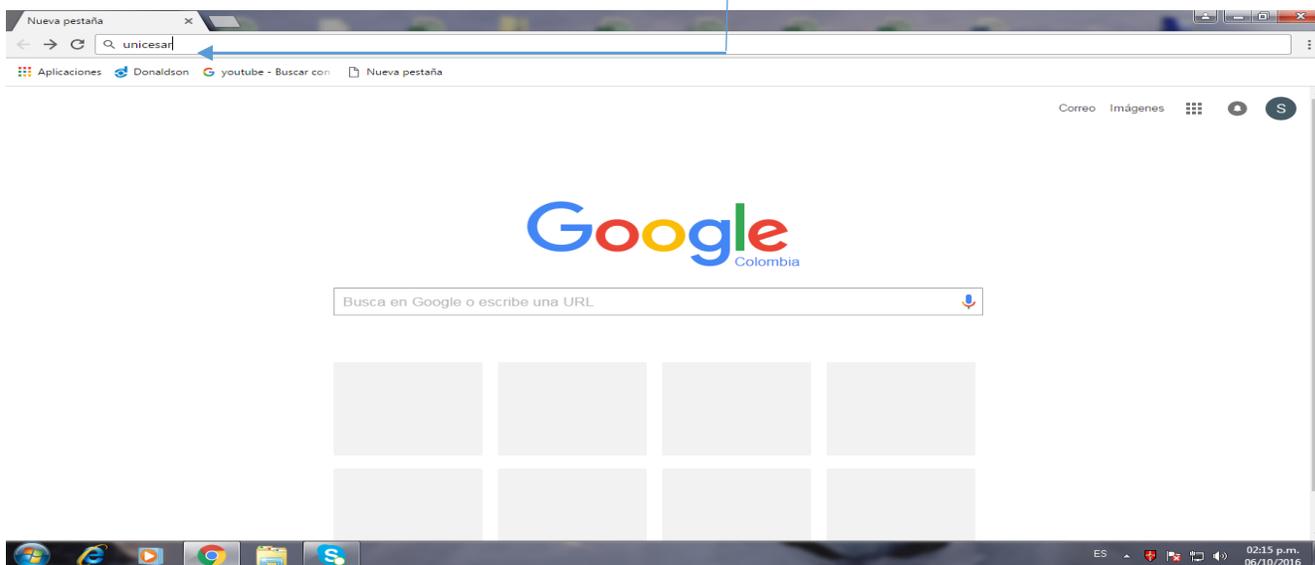


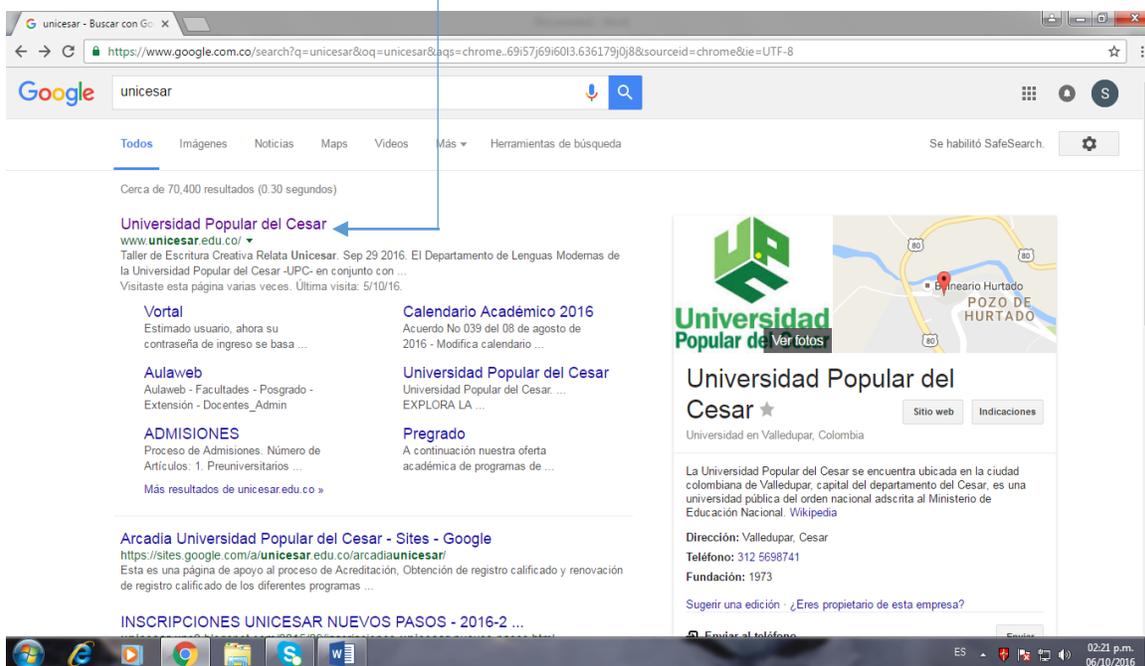
## INSTRUCTIVO VORTAL PAGO EN LINEA

**AVISO IMPORTANTE:** Para realizar el pago en línea primero debemos generar la factura como se explica en el INSTRUCTIVO VORTAL GENERADOR DE FACTURA para que el recibo de pago sea asociado en el pago en línea.

### 1. Nos ubicamos en el buscador y digitamos unicesar.



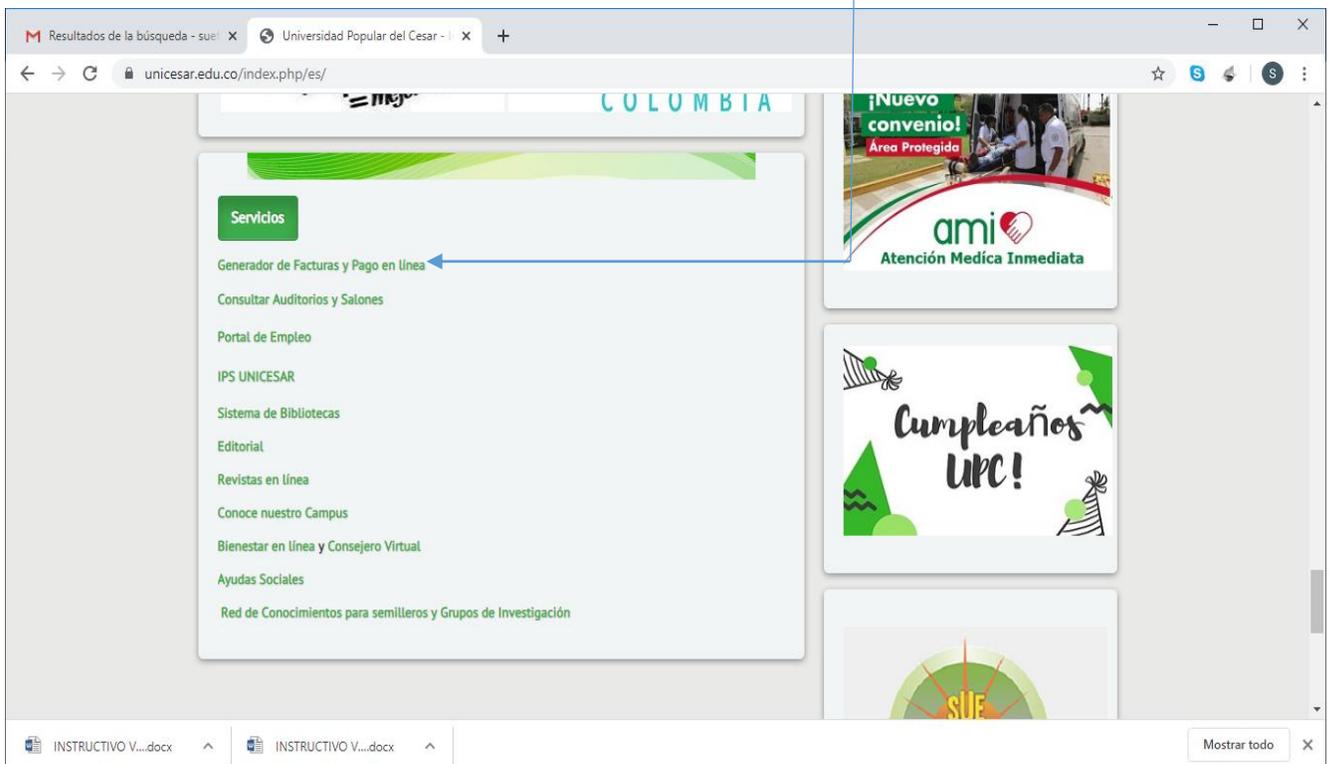
### 2. Damos clic en



3. Nos ubica en la pagina principal de la Universidad Popular del Cesar.



4. Damos clic en Generador de Facturas y Pagos en línea.



## 5. Damos clic en Generador de Factura

Acuerdo No. 044 del 26 de Noviembre de 2018 - Costos matrícula. "Por la cual se ajusta los costos de matrícula y derechos académicos de los programas de pregrado, posgrado y ciclos propédeuticos de la Universidad Popular del Cesar en la vigencia 2019".

### PAGO EN LÍNEA.

Puedes pagar la factura generada de MATRICULA y cualquier derecho académico o administrativo con débito bancario a través de PSE y con tarjeta de crédito MASTERCARD.

Antes de continuar favor ver reglamento del proceso de pago virtual

**PAGO EN LÍNEA**

**PAGO DE ESTAMPILLAS**

**Pago Estampillas**

**NUEVOS PROGRAMAS DE POSGRADO**  
Universidad Popular del Cesar  
**INSCRIPCIONES**  
Clic aquí

Profesores  
Banco de Hojas de Vida  
Asesorar UNIFICAD

Mostrar todo

## 6. Diligenciar la Información Personal.

Académico Unicesar - Oficina Informática y Sistemas

### INFORMACION PERSONAL

Tipo de Identidad	Identidad/NIT	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Cédula de Ciudadanía	1003192517	KEVIN	RAMIRO	DE LA OSSA	DORIA

Dirección	Teléfono	Correo
	3218977611	delaosakevin@gmail.com

SELECCIONE LA CATEGORIA DEL PAGO A REALIZAR

CATEGORIAS

Continuar

Salir de la aplicación

7. Luego seleccionamos la Categoría del Pago a Realizar en la lista Desplegable, para nuestro caso elegimos Derechos Academicos.

Académico Unicesar - Oficina Informática y Sistemas

**INFORMACION PERSONAL**

Tipo de Identidad	Identidad/NIT	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Cédula de Ciudadanía	1003192517	KEVIN	RAMIRO	DE LA OSSA	DORIA

Dirección	Teléfono	Correo
	3218977611	delaossakevin@gmail.com

**SELECCIONA LA CATEGORIA DEL PAGO A REALIZAR**

**CATEGORIAS**

- MATRICULA
- DERECHOS ACADEMICOS**
- VACACIONALES

Salir de la aplicación Continuar

8. Elegimos la opción de pago asociado al generador de facturas.

Académico Unicesar - Oficina Informática y Sistemas

**INFORMACION PERSONAL**

Tipo de Identidad	Identidad/NIT	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Cédula de Ciudadanía	1003192517	KEVIN	RAMIRO	DE LA OSSA	DORIA

Dirección	Teléfono	Correo
	3218977611	delaossakevin@gmail.com

**SELECCIONA LA CATEGORIA DEL PAGO A REALIZAR**

**CATEGORIAS**

DERECHOS ACADEMICOS

No.	REFERENCIAS	VALOR	CONCEPTO DE PAGO
1	30372971	2850000	MAESTRIA SUE CARIBE
2	25450703	1200000	DEUDAS SEMESTRES ANTERIORES PREGRADO
3	25449132	860780	DEUDAS SEMESTRES ANTERIORES POSGRADO

Salir de la aplicación Continuar

9. luego clic en continuar y finalmente en aceptar.

The screenshot shows a web browser window with the URL `www2.unicesar.edu.co/unicesar/academsoft/academico/pecuniarios/pagosGenerales.jsp`. A security warning dialog box is displayed, asking for confirmation to accept terms and conditions. Below the warning, the 'Académico' interface is visible, featuring a header with the university logo and the text 'Académico Unicesar - Oficina Informática y Sistemas'. The main content area is titled 'INFORMACION PERSONAL' and contains a form with the following fields:

Tipo de Identidad	Identidad/NIT	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Cédula de Ciudadanía	1003192517	KEVIN	RAMIRO	DE LA OSSA	DORIA

Below the personal information, there are fields for 'Dirección', 'Teléfono' (3218977611), and 'Correo' (delaossakevin@gmail.com). A section titled 'SELECCIONE LA CATEGORIA DEL PAGO A REALIZAR' contains a table of payment categories:

No.	REFERENCIAS	VALOR	CONCEPTO DE PAGO
1	30372971	2850000	MAESTRIA SUE CARIBE
2	25450703	1200000	DEUDAS SEMESTRES ANTERIORES PREGRADO
3	25449132	860780	DEUDAS SEMESTRES ANTERIORES POSGRADO

At the bottom of the form, there is a 'Continuar' button and a 'Salir de la aplicación' button. The browser's taskbar at the bottom shows two open documents titled 'INSTRUCTIVO V...docx' and a 'Mostrar todo' button.

10. Debe diligenciar su correo valido, luego clic en Pagar.

The screenshot shows the 'Académico' web application at the URL `www2.unicesar.edu.co/unicesar/academsoft/academico/pecuniarios/ventanaPago.jsp`. The interface is titled 'Académico Unicesar - Oficina Informática y Sistemas' and 'INFORMACION PERSONAL'. The personal information fields are the same as in the previous screenshot. Below this, a section titled 'DATOS PARA EL PAGO' contains the following fields:

Concepto a pagar	Referencia de pago	Valor a pagar
DEUDAS SEMESTRES ANTERIORES POSGRADO	25449132	860,780

Below the payment data, there is a field for 'Digite su correo valido' containing the email address 'delaossakevin@gmail.com' and a 'Pagar' button. A 'Salir de la aplicación' button is also present at the bottom. The browser's taskbar at the bottom shows two open documents titled 'INSTRUCTIVO V...docx' and a 'Mostrar todo' button.

## 11. Luego aparecerá las opciones de pago:

- Tarjeta de Crédito
- Débito Bancario PSE

The screenshot shows a web browser window with the URL `checkout.payulatam.com/ppp-web-gateway-payu/app/v2?k=b9f1f344775f42fc0474b86e32681132#/co/payment`. The page is divided into two main sections:

- 1 Tus datos**: A section for user information. It shows an email address `delaossakevin@gmail.com` and a [Modificar mis datos](#) link.
- 2 Selecciona el medio de pago**: A section for selecting a payment method. It offers two options:
  - Tarjeta de crédito**: Represented by the Mastercard logo.
  - Débito bancario PSE**: Represented by the PSE logo. A note below it says: "Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet."

On the right side, there is a **Resumen de la compra** (Purchase Summary) box containing the following information:

- Referencia: 25449132
- Descripción: DEUDAS SEMESTRES ANTERIORES P OSGRADO
- Total a pagar** ..... \$860,780.00

At the bottom of the browser window, there are two document thumbnails labeled "INSTRUCTIVO V...docx" and a "Mostrar todo" button.

## 12. Se debe diligenciar los campos obligatorios y finalmente dar clic en Pagar.

The screenshot shows the same browser window, but now the **Resumen de la compra** box is partially obscured by a large form for entering credit card details. The form includes the following fields:

- Nombre en la tarjeta \***:
- Documento de identificación \***:
- Número de tarjeta \***:
- Código de seguridad \***:  [CVV/CVC](#)
- Fecha Vencimiento \***:  /
- Cuotas \***:
- Teléfono Celular \***:

Below the form, there is a [Nueva política de privacidad](#) link, a checkbox for [Aceptar los términos y condiciones y política de privacidad](#), and a checked checkbox for  **Recordar mis datos para futuros pagos con PayU**. At the bottom of the form is a green **Pagar** button with a right-pointing arrow.

On the right side, the **Resumen de la compra** box is still visible, showing the same purchase details as in the previous screenshot. Below it is a blue graphic of a Mastercard with the text "NOMBRE COMPLETO" and the Mastercard logo.